

Egregio notaio,

mi chiamo Silvia Roberta Minari ed ho avuto modo di maturare esperienza in ambito notarile da oltre 26 anni.

Con la presente colgo l'occasione per inoltrare a Lei il mio CV (Curriculum Vitae) in quanto sarei molto interessata a collaborare con il suo studio mettendo a sua disposizione le mie capacità e le mie competenze acquisite.

Sono una persona dinamica, creativa, predisposta alle pubbliche relazioni e capace di lavorare sia in maniera autonoma che in team. Sono affidabile ed ho uno spiccato senso del dovere con buone doti comunicative ed organizzative, buona attitudine alla risoluzione dei problemi.

Aggiungo inoltre, facendo una sintesi professionale che:

- Ho iniziato da subito a lavorare presso lo stesso Studio Notarile per ben 26 anni, nei quali ho acquisito una buona autonomia, buona collaborazione in team e accoglienza clienti fino a specializzarmi nel settore delle compravendite, donazioni, mutui, relazioni preliminari al ventennio, relazioni notarili definitive, successioni, inizio repertorio, matrici atti, scansione cartaceo per un archivio su PC.

Confido di suscitare un suo interesse ed un eventuale incontro conoscitivo, allego il mio CV e le porgo i miei cordiali saluti.

Cell. 339 8484413

silviaminari@yahoo.it





INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome / Nome **MINARI SILVIA ROBERTA**
Residenza Via Cavour, 3 - 26013 CREMA (CR)
Telefono 339 8484413
E-mail silviaminari@yahoo.it
Nazionalità italiana
Data di nascita 04/02/1967 - nubile
Patente PATENTE B - Automunita
Spostamenti Crema è una città collegata perfettamente tramite pullman e treni con: Milano, Bergamo, Brescia, Piacenza e Pavia.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a) da febbraio 1995 al 31 gennaio 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO DEI NOTAI SALI E GIANI' - Via Ponte Furio 7/bis - CREMA (CR)

Date (da - a) dal 5 febbraio 2018 al 15 maggio 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO NOTARILE RICCARDO COCCHETTI ALMASIO - Viale Abruzzi, 35 - MILANO

Date (da - a) dal 1 giugno 2018 al 30 aprile 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO NOTARILE SALVATORE D'AVINO - Corso Vittorio Emanuele, 30 - MILANO

Date (da - a) dal 2 maggio ad oggi 7 al 20/12/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO LA CIVITA - BARBI per sostituzione di maternità
4

Tipo di azienda o settore impiegata
Principali mansioni e responsabilità assistenza clientela per istruzione e stesura atti di compravendita e donazione immobiliare, finanziamenti, cancellazioni di ipoteche volontarie e giudiziali, restizioni ipoteche, ogni tipo di mutuo, surroghe, relazioni preliminari al ventennio e relazioni notarili definitive, successioni, inizio repertorio e matrici atto, inizio adempimenti. Inclusi uso Cened e scarico planimetrie.
Programmi usati: OA Sistemi, Sapes ed Arianna

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Qualifica conseguita dal 1981 al 1986
LICEO SCIENTIFICO "LEONARDO DA VINCI"
Maturità scientifica

Qualifica conseguita dal 1986 al 1991
LAUREA IN GIURISPRUDENZA (vecchio ordinamento)
Tesi: "La concessione in sanatoria".

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	INGLESE
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Pratico nuoto a livello agonistico, ciclismo e corsa a livello agonistico. Mi piace ascoltare musica, andare al cinema e a teatro. Mi piace leggere.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Responsabile "Applicazione legge 626" per conto dello Studio dei Notai Sali e Gianì
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza di Excel, Word, Internet. Programmi usati: Sapes, Arianna, OA Sistemi.
ULTERIORI INFORMAZIONI	<ol style="list-style-type: none"> 1) Sono una persona dinamica, creativa, predisposta alle pubbliche relazioni e capace di lavorare sia in modo autonomo sia in team. Sono affidabile ed ho uno spiccato senso del dovere. 2) Sono caparbia e con la mia volontà cerco di superare ogni problema. 3) Non sono giovane ma pronta sempre ad affrontare nuove sfide. 4) Flessibilità a qualsiasi orario, turno ed eventuali trasferimenti. 5) Aperta ad ogni altra professione: operaia, addetta alle pulizie, mi piace lavorare.

2) dal 25/01/2019 al 31/12/2020
 Notario Flaviano ATZORI

dal 01/02/2021 ad oggi
 Notario Carlo BOTTI